



# **DESAYUNO VIRTUAL ICAV CON LA OFICINA DE EXTRANJERÍA: “PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES Y SOLICITUDES DE PERMISOS Y AUTORIZACIONES DE EXTRANJEROS. PLATAFORMAS ON LINE Y CONVENIO PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA PARA ABOGADOS.”**

**Sección de Derecho de Extranjería y DDHH del ICAV  
Curso online ICAV**

**29 de enero de 9:30 A 11H (1'30 horas)**

## **OBJETIVO**

Se pretende que, por el propio personal de la oficina de extranjeros, se den nociones prácticas para el desempeño de la actividad profesional en materia de tramitación de solicitudes residencia y estancia establecidas en la LOE.

**Este Webinar es en directo y con la posibilidad de plantear preguntas a los ponentes.**

## **PONENTE**

**D. Rubén Tornero Ortiz.** Personal OUE.

## **INSCRIPCIÓN**

La inscripción se efectuará a través de la página web del colegio [www.icav.es](http://www.icav.es) en el apartado de formación [Oferta Formativa](#).

**Si al realizar la matriculación, no se recibe el correo electrónico que confirma la inscripción, rogamos se ponga en contacto con el departamento de formación**

## **IMPORTE**

**15 €:** Colegiados/as ICAV con menos de 5 años de colegiación, Jubilado/a con 20 años o más de ejercicio profesional acreditado en el ICAV, Asociados/as ICAV, alumnado del Máster Abogacía UV de la CEU-UCH y de la UCV.

**20 €:** Otros profesionales.



## POR UNA FORMACIÓN DE CALIDAD

- Las bajas en los cursos deberán comunicarse por escrito al correo electrónico: [formacion2@icav.es](mailto:formacion2@icav.es) antes de las 48 horas antes de su inicio.
- En el caso de que los ponentes faciliten alguna documentación para los asistentes esta se remitirá por correo electrónico con posterioridad a la celebración del acto formativo, salvo que se indique lo contrario por parte de los ponentes. También pueden descargarla en línea a través del cajetín de Archivos.
- Se certificará el seguimiento de la conferencia. Para dar por superada la sesión deberá quedar constancia de la conexión desde el inicio de la misma y debe durar hasta la finalización de la sesión.

La acreditación de la participación en este curso, se registrará en Cursos del colegio de la Gestión Personal de la Web del ICAV.

El certificado podrán descargarlo a partir del **5º día tras finalización del curso**. La descarga la podrá realizar de la siguiente manera:

**Colegiados/as** deberán acceder a la web del ICAV ([www.icav.es](http://www.icav.es)) a través de ACCESO COLEGIADOS con su usuario y contraseña, clicar en el cajetín Certificados Colegiales donde nuevamente les pedirá usuario y contraseña, elegir del desplegable “certificados de formación”, y clicar en acceder.

**Asociados/as ICAV** deberán acceder a la web del ICAV ([www.icav.es](http://www.icav.es)) a través de ACCESO ASOCIADOS con su usuario y contraseña, clicar en el cajetín Certificados Colegiales donde nuevamente les pedirá usuario y contraseña y clicar en acceder.

**No colegiados/as** en la web del ICAV ([www.icav.es](http://www.icav.es)) deberán clicar en el Menú FORMACIÓN, dentro encontrarán un cajetín llamado Certificados No Colegiados/as, clicar en el cajetín y seguir las instrucciones del tutorial. ICAV.

## CONEXIÓN DESAYUNO VIRTUAL

- El seguimiento on line del curso se realizará a través de la plataforma Adobe Connect. Desde el Departamento de formación del ICAV, se le remitirá, al correo electrónico que ha registrado en su inscripción, un email con la URL de la conferencia, el usuario, la contraseña y las instrucciones para poder acceder, la tarde del día anterior a la celebración de la charla.